

## **Muhammad al-Xorazmiy nomidagi Toshkent axborot texnologiyalar universitetining professor-o'qituvchilarini ishga qabul qilish tartibi to'g'risida**

### **NIZOM**

#### **I-BOB. UMUMIY KOIDALAR**

1.1. Ushbu Nizom O'zbekiston Respublikasining "Ta'lim to'g'risidagi qonuni, O'zbekiston Respublikasining Mehnat kodeksi, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2019-yil 11-iyuldagi "Oliy va o'rta maxsus ta'lim tizimiga boshqaruvning yangi tamoyillarini joriy etish chora-tadbirlari to'g'risida PQ-4391-sonli, 2021-yil 24-iyuldagi "Davlat oliy ta'lim muassasalarining akademik va tashkiliy boshqaruv mustaqilligini ta'minlash bo'yicha qo'shimcha chora- tadbirlar to'g'risidagi PQ-60-sonli hamda "Davlat oliy ta'lim muassasalarida moliyaviy mustaqillik berish chora-tadbirlari to'g'risidagi PQ-61-sonli qarorlari, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 3-dekabrda "Oliy ta'lim muassasalarini bosqichma-bosqich o'zini o'zi moliyalashtirish tizimiga o'tkazish to'g'risida"gi 967-sonli qarori, shuningdek Muhammad al-Xorazmiy nomidagi Toshkent axborot texnologiyalar universiteti (keyingi o'rinlarda Universitet deb yuritiladi), Universitet Kengashining 2022-yil 19-fevraldagi 6/7 (719/720) - sonli qaroriga muvofiq pedagog xodimlarni ishga qabul qilish tartibini belgilaydi.

1.2. Universitetga pedagog xodimlarni ishga qabul qilish tanlov asosida amalga oshiriladi, xorijiy professor-o'qituvchi va mutaxassislarni pedagog sifatida ishga qabul qilish bundan mustasno. Xorijiy professor-o'qituvchi va mutaxassislarni ishga qabul qilish Xalqaro xamkorlik bo'limi tomonidan rasmiylashtiriladi va monitoringi olib boriladi.

1.3. Tanlovning maqsadi - universitet zamonaviy talablarga javob beruvchi yuqori malakali, chuqur kasbiy ilm va maxoratga, ijodiy va ilmiy salohiyatga, yuksak ahloqiy va ma'naviy sifatlarga ega bo'lgan shaxslarni xolisona saralab olishdan iborat. Tanlov adolatlik, xolislik, oshkoralik, shaffoflik va kollegiallik tamoyillari asosida amalga oshiriladi.

1.4. Pedagog xodimlarni ishga qabul qilish va lavozimdan lavozimiga o'tkazish tartibi ushbu nizomga muvofiq amalga oshiriladi.

1.5. Ish beruvchi (ushbu o'rinda universitet) va tanlovdan o'tgan pedagog xodim bilan bir yillik muddatli mehnat shartnomasi tuziladi va lavozimdan lavozimga o'tkaziladi.

1.6. Universitetga o'rindoshlik va soatbay haq to'lash asosida ishga qabul qilinayotgan pedagog-xodimlar, doktorantura, magistraturani grant asosida mazkur o'quv yilida bitirgan yosh iqtidorli mutaxassislar universitet rektorining buyrug'i bilan ishga qabul qilinadi. Tashqi o'rindosh pedagog-xodimlar kafedradagi jami shtatlar sonining 15 foizidan oshmasligi lozim.

#### **II-BOB. PEDAGOG XODIMLARGA QO'YILADIGAN TALABLAR (LAVOZIMLAR BO'YICHA)**

##### **2.1. Kafedra mudiri lavozimi uchun:**

oliy ta'lim muassasalarida boshqaruv lavozimida zarur bo'lgan kasbiy va tashkilotchilik qobiliyatlariga, ta'lim sohasida rahbarlik ish tajribasi va kamida 5-yillik samarali ish stajiga, faoliyat turi va vakolatlari doirasida tegishli bilim va ko'nikmalarga ega bo'lishi;

mukammal bilishi (xodimning xorijda malaka oshirganligini hamda chet elda o

o'qiganligi, shuningdek, ingliz tili bo'yicha milliy yoki xalqaro tan olingan sertifikatlarga egaligiga tanlov jarayonida ustunlik berilishi mumkin).

#### **2.4. Katta o'qituvchi lavozimi uchun:**

pedagogik faoliyatida zarur bo'lgan kasbiy va tashkilotchilik qobiliyatlariga, ta'lim sohasida pedagogik ish tajribasi kamida 3-5-yillik ish stajiga yoki soha yo'nalishi bo'yicha amaliy bilim va ko'nikmaga hamda 5-yil ishlab chiqarishdagi ish staji, faoliyat turi va vakolatlari doirasida tegishli bilim va ko'nikmalarga ega bo'lishi;

magistratura yoki mutaxassis diplomiga ega bo'lishi;

namunaviy shaxsiy fazilatlariga - intellekt, madaniyat, ijodiy qobiliyat, xushmuomalalik va tashabbuskorlik qobiliyatlariga ega bo'lish, mas'uliyat hissi, mustaqil qaror qabul qilish va ish tutish, qat'iy harakat qilish, universitet strategik maqsadlariga erishishni ta'minlash xususiyatlariga ega bo'lishi;

o'z faoliyati davomida o'qitgan fanlari bo'yicha fan dasturlarini ishlab chiqqanligi, uslubiy qo'llanmalar yaratganligi, o'quv adabiyotlarini yaratishdagi hissasi inobatga olinadi;

kredit-modul tizimini mukammal o'zlashtirgan bo'lishi;

zamonaviy pedagogik va axborot texnologiyalarini bilishi (Microsoft Office dasturlari va ta'lim platformalaridan erkin foydalana olishi) hamda o'z faoliyatida qo'llay olishi;

Internet saytlaridan (Web of Science, Scopus, Elsevier, Google Scholar) hamda platformalardan foydalanish ko'nikmasiga ega bo'lishi;

o'zbek va rus tillarini, xorijiy tillardan (MDX davlatlari tillaridan tashqari) birini mukammal bilishi (xodimning xorijda malaka oshirganligini hamda chet elda o'qiganligi, shuningdek, ingliz tili bo'yicha milliy yoki xalqaro tan olingan sertifikatlarga egaligiga tanlov jarayonida ustunlik berishi mumkin).

#### **2.5. Assistent, o'qituvchi lavozimi uchun:**

pedagogik faoliyatida zarur bo'lgan kasbiy va tashkilotchilik qobiliyatlariga, faoliyat turi va vakolatlari doirasida tegishli bilim va ko'nikmalarga ega bo'lishi;

magistratura yoki mutaxassis diplomiga ega bo'lishi;

namunaviy shaxsiy fazilatlariga - intellekt, madaniyat, ijodiy qobiliyat, xushmuomalalik va tashabbuskorlik qobiliyatlariga ega bo'lish, mas'uliyat hissi, mustaqil qaror qabul qilish va ish tutish, qat'iy harakat qilish, universitet strategik madsadlariga erishishni ta'minlash xususiyatlariga ega bo'lishi;

kredit-modul tizimini mukammal o'zlashtirgan bo'lishi;

zamonaviy pedagogik va axborot texnologiyalarini bilishi (Microsoft Office dasturlarini) damda o'z faoliyatida qullay olishi;

Internet saytlaridan (Web of Science, Scopus, Elsevier, Google Scholar) hamda platformalardan foydalanish ko'nikmasiga ega bo'lishi;

o'zbek va rus tillarini, xorijiy tillardan (MDX davlatlari tillaridan tashqari) birini mukammal bilishi (xodimning xorijda malaka oshirganligini qamda chet elda o'qiganligi, shuningdek, ingliz tili bo'yicha milliy yoki xalqaro tan olingan sertifikatlarga egaligiga tanlov jarayonida ustunlik berilishi mumkin).

### **III-BOB. TANLOVNI TASHKIL ETISH TARTIBI**

**3.1.** Universitetda xar o'quv yilining avgust oyida ishga qabul qilish kommissiyasi ish olib borilganda ishga qabul, lavozimdan lavozimga o'tkazish jarayonlarini olib boradi.

3.2. Universitetdagi bo'sh lavozimlarga tanlov o'tkazilishi to'g'risida ommaviy axborot vositalari va universitetning rasmiy veb-sayti xamda boshqa manbalarda e'lon beriladi.

3.3. Universitetdagi bo'sh (vakant) pedagogik lavozimlarga nomzodlar quyidagi shaxslar qatoridan jamlanadi:

pedagog xodim lavozimini egallash uchun tanlovda fan doktori (DSc) yoki falsafa doktori (PhD), fan nomzodi ilmiy darajasi (ilmiy unvoni)ga ega bo'lgan, tegishli mutaxassislik bo'yicha magistr diplomiga ega mutaxassislar;

tegishli sohada oliy ma'lumotli (magistr yoki mutaxassis diplomiga ega), yuksak kasbiy tayyorgarlik va ish tajribasi, shuningdek malaka talablariga javob beradigan shaxslar.

3.4. Nomzodlar tanlovda qatnashish uchun shaxsiy ma'lumot (rezyume)larini universitetning HR bo'limiga taqdim etadi.

3.5. Tanlov nomzodning hujjatlarini qabul qilingandan keyin 20 ish kuni ichida o'tkaziladi.

3.6. Tanlovda qatnashish uchun nomzodlardan hujjatlarni onlayn shaklda qabul qilib olish va tegishli komissiyaga taqdim etish uchun universitetning Xodimlar bo'limi mas'ul hisoblanadi.

3.7. TOP-1000 talikka kiruvchi xorijiy universitetni (bakalavriat, magistratura, doktorantura) tamomlagan professor-o'qituvchi yoki TOP-1000 talikka kiruvchi xorijiy universitetda kamida 3 yillik pedagogik yoki o'quv jarayoni boshqaruvi stajiga ega bo'lgan professor-o'qituvchilarga imtiyoz beriladi (ishga qabul qilingandan so'ng amaldagi mezonlarga asosan oylik maoshiga ustama haq belgilanadi).

3.8. Nomzodlardan qonunchilik hujjatlarida talab qilinishi bekor qilingan hujjat va ularning nusxalarini talab qilishga yo'l qo'yilmaydi. Ma'lumotlar yetarli bo'lmaganda ilmiy pedagogik faoliyatga aloqador qo'shimcha hujjatlar so'ralishi mumkin.

#### **IV-BOB. TANLOVNI O'TKAZISH TARTIBI**

4.1. Quyidagi tarkibda hujjatlarni o'rganish bo'yicha Komissiya tuziladi:

Komissiya raisi - akademik R.Isaev

Komissiya raisi o'rinbosari – Yoshlar masalalari ma'naviy ma'rifiy ishlar bo'yicha prorektor D.Yaxshiboev

Komissiyaning qolgan a'zolari:

Barcha prorektorlar

kasaba uyushma qo'mita raisi;

universitet xotin-qizlar kengashi raisi;

korrupsiyaga qarshi kurashish va "Komplaens-nazorat" tizimini boshqarish bo'limi boshlig'i;

yurist-konsultant;

fakultet dekani;

kafedra mudiri;

2 nafar yetakchi professor;

Komissiya kotibi – HR bo'limi boshlig'i.

4.2. Zarur hollarda universitet rektori buyrug'i asosida Komissiya tarkibiga o'zgartirish kiritilishi mumkin.

4.3. Istisno xolatlarda Komissiya raisi ishini, raisining o'rinbosari olib boradi.

4.4. Komissiya a'zolarining lavozimlari o'zgarganda ushbu lavozimlarga yangi tayinlangan shaxslar Komissiya tarkibiga kiritilgan deb hisoblanadi.

4.6. Tanlovga tayyorgarlik ko'rish va uni o'z vaqtida o'tkazilishini tashkillashtirish tegishli kafedra mudirlari zimmasiga yuklatiladi.

Kotib komissiya a'zolari va tanlovda qatnashuvchi nomzodlarga tanlovni o'tkazish vaqti va joyi haqida tanlov o'tkaziladigan sanadan uch kun oldin xabar beradi.

4.7. Tanlov moddiy-texnik vositalar bilan jihozlangan maxsus o'quv auditoriyasida o'tkaziladi. Tanlovni adolatlilik, xolislik va shaffoflik tamoyillari asosida amalga oshirish maqsadida video tasvirga olinishi mumkin.

4.8. Komissiya tomonidan nomzodning kasbiy faoliyatida erishgan natijalari va pedagogik mahoratini baholash bilan birga pedagog xodimlarga xos bo'lgan kreativlik, nutq madaniyati va kasbiy kompetentlik darajasini zamonaviy talablarga mosligini aniqlash maqsadida ular bilan pedagogik suhbat o'tkaziladi.

4.9. Nomzodlar o'zlariga tegishli bo'lgan ilmiy-pedagogik faoliyati natijalarini baholashga qaratilgan o'quv-metodik, ilmiy tadqiqot va ijodiy ish materiallarini qamrab oluvchi hujjat va ma'lumotlarni komissiyaga suhbat jarayonida baholash uchun taqdim etadi.

4.10. Komissiya tomonidan nomzodga suhbat o'tkazishning qisqacha maqsadi, mazmuni va tartibi tushuntiriladi hamda belgilangan tartibda suhbatdan o'tkaziladi.

4.11. Tanlov o'tkazish jarayonida har bir nomzod bilan mazkur Nizomning 2-ilovasi (ilmiy darajaga ega bo'lganlar uchun) va 3-ilovasi (ilmiy darajaga ega bo'lmaganlar uchun)ga muvofiq 100 ballik baholash mezonlari bo'yicha suhbat o'tkaziladi va baholanadi. Suhbatga talabgorning ochiq mashg'ulotni sifati, xolisona va shaffof tashkil etilganligi bo'yicha kafedra bayonnomasida ijobiy xulosa berilgan nomzodlar qatnashadi.

Suhbat davomida nomzodlarga:

ilmiy-pedagogik faoliyatining natijalariga doir takdimoti uchun 10 daqiqa;

ta'limning innovatsion metodlarini qo'llagan holda tegishli fanning aniq bir mavzusini o'qitish metodikasi bo'yicha pedagogik mahoratini namoyon qilish uchun - 10 daqiqa;

kasbiy ko'nikmasi, tegishli fanni bilish darajasini aniqlash maqsadida savol-javob uchun - 10 daqiqa vaqt ajratiladi.

Pedagog xodim lavozimiga talabgorning tayanch ma'lumot to'g'risidagi hujjatlarining kafedralar yo'nalishlari va o'qitiladigan fan(lar)ga mosligini tekshiriladi.

4.12. Nomzod pedagogik mahoratini namoyon qilish jarayonida quyidagilarga alohida e'tibor qaratishi lozim:

pedagogik mahoratining metodik darajasi, ilmiy-pedagogik salohiyati, qo'llaniladigan usul va vositalarning rejalashtirilgan mashg'ulot maqsadiga, shuningdek mantiqiylik, aniqlik va tizimlilik tamoyillariga mos kelishiga;

mehnat faoliyatidagi erishgan yutuqlari, ilmiy izlanishlari, xorijda malaka oshirganligiga;

rahbarligida fan nomzodi, PhD, fan doktori ilmiy darajali shogirdlar yetishtirganligiga;

Scopus va Web of Science bazalariga kiritilgan jurnallardagi maqolalar soni va havolasiga;

Scopus bazasida Xirsh (h-indeks) indeksiga egaligiga;

chet tillarini bilish darajasi va sertifikatiga;

o'quv mashg'ulotlari bo'yicha ijodiy muhokamani tashkil etish hamda pedagogik texnologiyalarni qo'llagan holda auditoriyani jalb qila olishiga;

o'qitilayotgan fan bo'yicha egallagan bilimi, amaliy ko'nikmasi va malakasining shakllanganligiga;

o'quvchilarda ijodiy-kreativ fikrlay olish, mustaqil qaror qabul qilish orqali kasbiy ko'nikmalarini shakllantira olishga.

4.13. Pedagogik suhbat jarayonida komissiya a'zolari tomonidan quyidagi yo'nalishlar doirasida savollar beriladi:

ta'lim mutaxassisligining o'ziga xosligidan kelib chiqib, vaziyatni taxlil qilishga qodirlik darajasini aniqlash bo'yicha;

o'kitilayotgan fan bo'yicha egallagan bilimi, amaliy ko'nikmasi va malakasini

aniqlash bo'yicha;

kredit-modul tizimini mukammal o'zlashtirganligi bo'yicha;

talabalarni vatanparvarlik, yuksak ma'naviy-ahloqiy fazilatlarni shakllantirish va ularni milliy qadriyatlarimizga hurmat ruxida tarbiyalash bo'yicha;

korrupsion va boshqa turdagi huquqbuzarliklar bo'yicha javobgarlikka tortilgan yoki tortilmaganligi masalalari bo'yicha;

ta'limda zamonaviy axborot-kommunikatsiya texnologiyalarini qo'llash, kompyuter va internet jaxon axborot tarmog'idan foydalanish samaradorligini aniqlash bo'yicha;

ta'lim jarayonida qonunchilik hujjatlari ma'lumotlari milliy bazasidan (www.lex.uz) foydalanish, tahlil qilish va sharxlash ko'nikmalarini aniqlash bo'yicha;

chet tillari (rus tili, ingliz tili va boshqalarni) o'zlashtirish darajasini aniqlash bo'yicha;

o'quv mashg'ulotlarda vaqtdan unumli foydalanish metodi (taym-menejment)ni qo'llash maxoratini aniqlash bo'yicha.

**4.14.** Tanlovning mazkur shakli bo'yicha yakuniy natijalar nomzodlarning ishtirokisiz komissiya a'zolari tomonidan kollegiallik tamoyili asosida xolisona baholanadi.

**4.15.** Tanlovdan o'tayotgan nomzodlarning fan doktori (DSc) yoki falsafa doktori (PhD) ilmiy darajasiga egaligi, mehnat faoliyatidagi erishgan yutuqlari, chet tillarini bilish darajasi va sertifikati, ilmiy izlanishlari, xorijda malaka oshirganligi, rahbarligida fan nomzodi, PhD, fan doktori ilmiy darajali shogirdlar yetishtirganligi, Scopus va Web of Science bazalariga kiritilgan jurnallardagi maqolalar soni va havolasi, Scopus bazasida Xirsh (h-indeks) indeksiga egaligi, shuningdek, pedagogik suhbat jarayonida kasbiy va shaxsiy sifatlari ularni ijobiy baholashda inobatga olinadi.

**4.16.** O'tkazilgan tanlovning yakuniy natijalari komissiya a'zolarining imzosi va komissiya raisi tomonidan tasdiqlanadigan mazkur Nizomning 4-ilovasiga muvofiq shakldagi bayonnoma bilan shu kunning o'zida rasmiylashtiriladi.

## V-BOB. TANLOV NATIJALARI

**5.1.** Komissiya o'rganib chiqish natijalari bo'yicha maqbul deb topilgan shaxslarni universitet Kengashi tomonidan tanlov asosida ovozga qo'yish maqsadlarida tegishli hujjatlarni universitet Kengashiga taqdim etadi. Universitet Kengashi tomonidan umumiy ovozga qo'yish natijalariga ko'ra quyidagi qarorlardan biri qabul qilinadi:

ishga qabul qilishga tavsiya etiladi;

ishga qabul qilishga tavsiya etilmaydi.

Lavozimda lavozimga o'tkazish tavsiya etiladi;

Lavozimda lavozimga o'tkazish tavsiya etilmaydi

**5.2.** Universitet Kengashi tomonidan ishga qabul qilishga tavsiya etilgan nomzodlar Xodimlar bo'limiga quyidagi hujjatlarni taqdim etadi:

pasport yoki ID karta;

mehnat daftarchasi (birinchi marotaba ishga kirayotgan shaxslar bundan mustasno);

diplom va ilova nusxalari (bakalavr, magistr, fan nomzodi, falsafa doktori (PhD), fan doktori (DSc), dotsent, professor). Xorijiy davlatlar OTMlarini bitirgan nomzodlar diplomlarini belgilangan tartibda nostrifikatsiya qilganligi to'g'risidagi guvohnoma (hujjatlarning asli Xodimlar bo'limiga ko'rsatiladi);

ob'ektivka (ma'lumotnoma), tarjimai xol;

2 dona fotosurat (3x4 oq fonda, oxirgi 3 oy davomida olingan rangli fotosurat (rasmiy kiyimda)).

**5.3.** Ishga qabul qilishga tavsiya etilgan nomzod barcha hujjatlarini topshirib bo'lganidan so'ng universitet rektori (ish beruvchi)ga ariza bilan murojaat etadi va mehnat shartnomasi tuzish orqali ishga qabul qilinadi hamda belgilangan tartibda tegishli buyruq bilan rasmiylashtiriladi.

## **VI-BOB. YAKUNLOVCHI QOIDA**

**6.1. Mazkur Nizom talablarining buzilishida aybdor bo'lgan shaxslar qonunchilik hujjatlariga muvofiq javobgar bo'ladilar.**

